CONVOCA: Dirección Filarmónico	DD	MM	AA
	21	05	2025
LUGAR: Comité presencial	HORA DE CIERRE		
	9:00 am		

OBJETIVO: Comité Operativo Nº02 del convenio OFB 503 de 2025

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	ÁREA	FIRMA
José Alberto Arroyo Valencia	Director Filarmónico Miembro Comité	OFB	
Ivonne Josefina Manzur Barbur	Subdirectora Administrativa y Financiera Miembro Comité	OFB	
Juan Sebastián Sánchez Dederle	Jefe Oficina Jurídica y de Contratación Miembro Comité	OFB	
Yamile Borja	Coordinadora Administrativa Miembro Comité	FATM	
Zeneth Oilivero Tapia	Coordinadora Financiera Miembro Comité	FATM	
John Jairo Osorio Vanegas	Contratista Invitado	OFB	
Leidy Katherine Miranda Hernández	Contratista Invitada	OFB	
Henry Bernal Cocunubo	Contratista Invitado	OFB	

ORDEN DEL DÍA

1. Seguimiento a ejecución de recursos a corte de 30 de abril de 2025
2. Proyección de compromisos pendientes para el mes de mayo de 2025
3. Definición del valor del desembolso
4. Varios

AMPLIACIÓN DE TEMAS

1. Ejecución presupuestal abril 2025

Una vez revisado el informe técnico y financiero del mes de abril de 2025, Yamile Borja quien se desempeña como coordinadora administrativa aclara a los miembros del comité que la ejecución del recurso del primer desembolso se verá reflejado en el próximo informe; sin embargo, y ante los compromisos adquiridos para el mes de mayo, producto de la contratación de los artistas que integran las agrupaciones del convenio, es necesario solicitar un desembolso para lo cual el Aliado relaciona los costos iniciales del convenio y los compromisos, a saber:



ACTIVIDADES PARA EJECUTAR DENTRO DEL CONVENIO	PRESUPUESTO APROBADO DEL CONVENIO
COMPONENTE ARTISTICO	$ 4.219.731.843
COMPONENTE GESTION DE INSTRUMENTOS	$ 45.000.000
COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO	$ 496.412.797
COSTO ADMINISTRATIVO	$ 190.445.786
APORTE FATM	$ 655.603.713
TOTAL	**$ 5.607.194.139**

Los miembros del Comité manifiestan no tener observaciones a este punto.

2. Proyección de pagos del mes de mayo-25

Dando alcance al punto anterior y teniendo en cuenta las funciones del comité donde se establece que es la instancia encargada de "*controlar que los gastos no superen los recursos destinados a la ejecución del convenio",* el Aliado expone a los miembros del comité los compromisos del mes de mayo así:

PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN MAYO DE 2025		
CONCEPTO	**DESCRIPCIÓN**	**VALOR**
COMPONENTE ARTISTICO	Músicos y directores agrupaciones sinfónicas	$ 838.313.106
COMPONENTE GESTION DE INSTRUMENTOS	Gestión de instrumentos	$ 3.062.327
COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO	Equipo de trabajo	$95.569.747
COSTO ADMINISTRATIVO	Costes de ejecución	$ 35.061.433
TOTAL		**$972.006.612**

Los miembros del Comité manifiestan no tener observaciones a este punto.

3. Valor del desembolso

Se informa al Comité Operativo el valor a desembolsar para la ejecución del mes de abril es de $ 229.268.048

PAGOS REALIZADOS	DESEMBOLSOS OFB
PRIMER DESEMBOLSO	$ 742.738.564
TOTAL	**$ 742.738.564**

CONCEPTO	VALOR
valor de los compromisos	$ 972.006.612
Presupuesto disponible	**$ 742.738.564**
Valor del desembolso	**$ 229.268.048**



Los miembros del Comité manifiestan no tener observaciones a este punto.

4. Proposiciones y varios

Interviene John Osorio, apoyo a la supervisión del convenio, y comunica al aliado que luego de una reunión realizada al interior del Orquesta Filarmónica de Bogotá se hace necesario adelantar un ajuste a los tiempos de suspensión de los contratos de los artistas del convenio; esto en la vía de garantizar los compromisos artísticos derivados de la circulación de las agrupaciones del proyecto. Es así, que se propone realizar las suspensiones de contratos en periodos cercanos a los 15 días, siempre y cuando se ajuste a las actividades de las agrupaciones. De igual manera, se hace necesario ajustar los tiempos de solicitud de dichas suspensiones a cinco (5) días dado los tiempos administrativos para la debida ejecución de estas.

Yamile Borja, en su calidad de coordinadora administrativa, manifiesta estar de acuerdo con la propuesta hecha por los directivos de la Orquesta Filarmónica de Bogotá pues dado el volumen que se ha presentado en el transcurso del convenio, los trámites administrativos se han visto afectados; de igual manera tener más tiempo permite atender de una manera óptima la programación artística de las agrupaciones y contar con todos los elementos artísticos de las orquestas. excepto por causas de fuerza mayor. De acuerdo con esto, Yamile hace énfasis en la importancia de la comunicación ─narrativa─ que se debe usar para transmitir este tipo de información a los artistas siempre cuidando el cumplimiento de los compromisos contractuales establecidos entre la Fundación y los músicos de las agrupaciones.

De otro lado, Yamile Borja comunica que con el propósito de revisar y ajustar los procedimientos administrativos alrededor de los pagos y en general todo el andamiaje administrativo del convenio, se programó una reunión con John y los coordinadores de las agrupaciones para el día 21 de mayo de 2025.

Por último, John Osorio solicita al Aliado información sobre el trámite de socialización del pago de los aportes de seguridad social a los artistas del proyecto para que todos tengan la información de sus obligaciones al sistema de seguridad social que se desprende de su contratación para lo cual, Zeneth Olivero manifestó que ya estaba aclarado y socializado con los músicos lo que ha permitido recibir las cuentas de cobro en debida forma para lo cual se recopilará la información de dichos pagos y se socializará en el próximo informe financiero.

Los miembros del comité están de acuerdo en que se trabaje bajo el principio de coordinación de todas las actividades y manifiestan no tener observaciones adicionales sobre el tema

Dado que no se recibieron comentarios ni observaciones adicionales para comunicar a los miembros del Comité, al término de la jornada se cierra la sesión

COMPROMISOS		
COMPROMISOS	**RESPONSABLE**	**FECHA**

ANEXOS AL ACTA

SÍ__X__ NO ____ ¿Cuáles?

- Informe financiero

PRÓXIMA REUNIÓN: _____

